



ประกาศคณะกรรมการการศึกษาธิการจังหวัดกาญจนบุรี
เรื่อง รับสมัครคัดเลือกบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค. (๒)
ตำแหน่งประเภททั่วไป เพื่อบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับปฏิบัติการ
สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปี พ.ศ. ๒๕๖๔

ด้วย คณะกรรมการการศึกษาธิการจังหวัดกาญจนบุรีจะดำเนินการคัดเลือกบุคลากร
ทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค. (๒) ตำแหน่งประเภททั่วไป เพื่อบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง
ประเภทวิชาการ ระดับปฏิบัติการ สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปี พ.ศ. ๒๕๖๔

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๕๐ มาตรา ๕๓ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครู
และบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ประกอบกับหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ.
ที่ ศธ ๐๒๐๖.๕/ว ๑ ลงวันที่ ๔ มกราคม ๒๕๖๔ หนังสือสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
ที่ ศธ ๐๔๐๐๙/ว ๑๐๘๑ ลงวันที่ ๒ มีนาคม ๒๕๖๔ หนังสือสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
ที่ ศธ ๐๔๐๐๙/ว ๑๑๙๐ ลงวันที่ ๕ มีนาคม ๒๕๖๔ โดยอนุมัติคณะกรรมการการศึกษาธิการจังหวัด
กาญจนบุรี ในการประชุมครั้งที่ ๓/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๑๒ มีนาคม ๒๕๖๔ จึงประกาศรับสมัครคัดเลือกบุคลากร
ทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค. (๒) ตำแหน่งประเภททั่วไป เพื่อบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภท
วิชาการ ระดับปฏิบัติการ สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปี พ.ศ. ๒๕๖๔ โดยจะดำเนินการ
คัดเลือก ตามรายละเอียดดังนี้

๑. ตำแหน่งที่จะดำเนินการคัดเลือก จำนวน ๒ อัตรา ดังนี้

- | | |
|---|---------------|
| ๑.๑ ตำแหน่งนักวิชาการตรวจสอบภายใน ระดับปฏิบัติการ | จำนวน ๑ อัตรา |
| ๑.๓ ตำแหน่งนักวิชาการศึกษา ระดับปฏิบัติการ | จำนวน ๑ อัตรา |

๒. ลักษณะงานที่ปฏิบัติของตำแหน่งที่จะดำเนินการคัดเลือก

ลักษณะงานที่ปฏิบัติของตำแหน่งที่จะดำเนินการคัดเลือก ตามที่ระบุไว้ในรายละเอียด
แนบท้ายประกาศ (เอกสารหมายเลข ๑)

๓. คุณสมบัติของผู้มีสิทธิสมัครเข้ารับการคัดเลือก

ผู้มีสิทธิสมัครเข้ารับการคัดเลือกต้องมีคุณสมบัติเป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ค.ศ.
กำหนด ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๕/ว ๑ ลงวันที่ ๔ มกราคม ๒๕๖๔ เรื่อง หลักเกณฑ์
และวิธีการคัดเลือกบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค. (๒) ตำแหน่งประเภททั่วไปเพื่อบรรจุและแต่งตั้ง
ให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับปฏิบัติการ ดังนี้

๓.๑ เป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่น
ตามมาตรา ๓๘ ค. (๒) ในหน่วยงานการศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

๓.๒ มีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตามมาตรฐานตำแหน่งข้าราชการครูและบุคลากร
ทางการศึกษา ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค. (๒) ครบถ้วนนับถึงวันเปิดรับสมัครคัดเลือก
วันสุดท้าย

๓.๓ เป็นผู้ดำรงตำแหน่งประเภททั่วไป ที่รับเงินเดือนไม่ต่ำกว่า ๑๕,๐๐๐ บาท

/๔. การรับสมัคร...

๔. การรับสมัคร

๔.๑ วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

ผู้ประสงค์จะสมัครเข้ารับการคัดเลือก ให้ขอรับใบสมัครได้ด้วยตนเอง ณ สถานที่รับสมัคร หรือ Download ใบสมัครได้ที่ <http://www.kanpeo.go.th> และยื่นใบสมัครด้วยตนเองพร้อมเอกสารประกอบให้ถูกต้องครบถ้วนสมบูรณ์ ณ ห้องประชุม ชั้น ๓ สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดกาญจนบุรี ถนนแสงชูโต ตำบลปากแพรก อำเภอเมืองกาญจนบุรี จังหวัดกาญจนบุรี ในระหว่างวันพฤหัสบดีที่ ๑ – วันพุธที่ ๗ เมษายน ๒๕๖๔ (ไม่เว้นวันหยุดราชการ) ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ – ๑๖.๓๐ น.

๔.๒ เอกสารและหลักฐานที่ใช้ในการสมัคร

ให้ผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือกจัดเตรียมเอกสารตามที่ระบุ จำนวน ๑ ชุด พร้อมรับรองสำเนาถูกต้องและลงลายมือชื่อกำกับ (ทั้งด้านหน้าและด้านหลังถ้ามี) โดยให้จัดเรียงเอกสารตามลำดับดังนี้

๑. ใบสมัคร (ตามแบบที่กำหนดแนบท้ายประกาศ)
๒. รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวก ไม่สวมแว่นตาคำ ขนาด ๑ x ๑.๕ นิ้ว ถ่ายไว้ไม่เกิน ๖ เดือน และถ่ายครั้งเดียวกัน จำนวน ๓ รูป
๓. สำเนา ก.พ.๗ ที่เป็นปัจจุบัน โดยให้เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบรับรองสำเนาถูกต้อง
๔. สำเนาปริญญาบัตร
๕. สำเนาระเบียนแสดงผลการเรียน (Transcript)
๖. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน หรือสำเนาบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐ
๗. สำเนาทะเบียนบ้านที่มีชื่อผู้สมัคร
๘. สำเนาหลักฐานอื่น ๆ (ถ้ามี) เช่น หลักฐานการเปลี่ยนชื่อ – สกุล, ทะเบียนสมรส
๙. เอกสารประกอบการประเมินการปฏิบัติงานในหน้าที่ย้อนหลัง ๒ ปี จำนวน ๑ ชุด (ใช้ฉบับจริง) โดยให้ผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือกรับรองสำเนาถูกต้องทั้งด้านหน้าและด้านหลัง (ถ้ามี) ทุกหน้า ยกเว้น เอกสารคำสั่งหรือเอกสารอื่นที่ประกอบการพิจารณาตามองค์ประกอบ ข้อ ๒. ประสบการณ์การปฏิบัติงานในตำแหน่งที่เข้ารับการคัดเลือก ให้ผู้บังคับบัญชาเป็นผู้รับรองความถูกต้อง และสำเนา ก.พ.๗ ให้เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบเป็นผู้รับรองสำเนาถูกต้อง โดยให้จัดเรียงดังนี้

(๑) แบบรายงานผลการปฏิบัติงานในหน้าที่ย้อนหลังๆ (เอกสารหมายเลข ๒)

(๒) เอกสารประกอบการประเมิน เรียงลำดับตามองค์ประกอบการประเมินตัวชี้วัด โดยมีรายละเอียดแนบท้ายประกาศนี้

๕. เงื่อนไขในการรับสมัคร

๕.๑ ผู้สมัครมีสิทธิสมัครเข้ารับการคัดเลือกได้เพียงตำแหน่งเดียวและหน่วยงานการศึกษาเดียว หากปรากฏว่าสมัครคัดเลือกเกินกว่าหนึ่งตำแหน่ง หรือเกินกว่าหนึ่งหน่วยงานการศึกษา ผู้ดำเนินการคัดเลือกจะตัดสิทธิการคัดเลือกทั้งหมด

๕.๒ ผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือกจะต้องยื่นใบสมัครเข้ารับการคัดเลือกด้วยตนเอง และต้องกรอรายละเอียดในใบสมัครให้ถูกต้อง ครบถ้วน ด้วยตัวบรรจง พร้อมทั้งยื่นหลักฐานในการสมัครให้ถูกต้องครบถ้วน หากผู้สมัครรายใดที่มีคุณสมบัติไม่ตรงหรือมีเอกสารไม่ครบตามประกาศรับสมัครเจ้าหน้าที่รับสมัครมีสิทธิที่จะไม่รับสมัคร หรือผู้สมัครรายใดปกปิดหรือแจ้งข้อความอันเป็นเท็จ โดยเจ้าหน้าที่รับสมัคร

/ไม่สามารถตรวจสอบ...

ไม่สามารถตรวจสอบได้ในขณะรับสมัครและได้รับสมัครไว้ หากตรวจสอบพบภายหลังจะไม่ได้รับการพิจารณาให้เป็นผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือกโดยไม่มีเงื่อนไขใด ๆ ทั้งสิ้น

๕.๓ ผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือกจะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไปและมีคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งตรงตามประกาศรับสมัครจริง และจะต้องกรอกรายละเอียดต่าง ๆ ในใบสมัครให้ถูกต้องครบถ้วน

๕.๔ ในกรณีที่มีความผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัครไม่ว่าด้วยเหตุใด ๆ หรือวุฒิการศึกษาไม่ตรงตามคุณสมบัติของตำแหน่งที่รับสมัคร อันมีผลทำให้ผู้สมัครไม่มีสิทธิ์สมัครตามประกาศดังกล่าว ให้ถือว่า การรับสมัครและการได้เข้ารับการคัดเลือกครั้งนี้เป็นโมฆะสำหรับผู้นั้น

๕.๕ ผู้สมัครจะต้องแต่งกายสุภาพเรียบร้อยตามประเพณีนิยมและประพฤติตนเป็นสุภาพชน

๕.๖ ผู้สมัครจะต้องปฏิบัติตามมาตรการเฝ้าระวังและป้องกันการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-19) อย่างเคร่งครัด โดยต้องสวมหน้ากากอนามัยทางการแพทย์หรือหน้ากากผ้าทุกครั้งเมื่อมาติดต่อหน่วยกับหน่วยรับสมัครสอบ

๖. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก

คณะกรรมการศึกษาธิการจังหวัดกาญจนบุรี จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือกภายในวันศุกร์ที่ ๑๖ เมษายน ๒๕๖๔ ณ สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดกาญจนบุรี ถนนแสงชูโต ตำบลปากแพรก อำเภอเมืองกาญจนบุรี จังหวัดกาญจนบุรี หรือทางเว็บไซต์ <http://www.kanpeo.go.th>

๗. หลักสูตรการสอบคัดเลือก

คณะกรรมการศึกษาธิการจังหวัดกาญจนบุรี จะดำเนินการคัดเลือกตามหลักสูตรการคัดเลือกบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค. (๒) ตำแหน่งประเภททั่วไป เพื่อบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับปฏิบัติการ โดยวิธีการสอบข้อเขียน ประเมินผลการปฏิบัติงานจากรายงานการปฏิบัติงานในหน้าที่ย้อนหลัง ๒ ปี และประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่งโดยการวิธีการสอบสัมภาษณ์ ตามหลักสูตรแนบท้ายประกาศนี้

๘. วัน เวลา และสถานที่สอบคัดเลือก

คณะกรรมการศึกษาธิการจังหวัดกาญจนบุรี จะดำเนินการสอบคัดเลือกโดยการสอบตามตารางสอบที่สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานกำหนด ดังนี้

ภาค ก ความรู้ความสามารถทั่วไป (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)

วัน/เวลา	วิชาที่สอบ	คะแนนเต็ม
วันเสาร์ที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๑.๐๐ น.	ความสามารถในการคิดหาความสัมพันธ์เชื่อมโยงของคำ ข้อความ หรือข้อสรุปอย่างสมเหตุสมผลจากข้อความและ ความสามารถในการอ่าน ความรู้ความเข้าใจในบทความ การสรุปความและตีความ การเลือกใช้คำหรือกลุ่มคำ การเรียงความ และการเขียนประโยคได้ถูกต้องตามหลัก ภาษาไทย และความรู้ความสามารถในการใช้ภาษาอังกฤษ ที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงาน	๑๐๐ คะแนน

ภาค ข ความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง (คะแนนเต็ม ๑๕๐ คะแนน)

วัน/เวลา	ประเมินผลการปฏิบัติงาน	คะแนนเต็ม
วันอังคารที่ ๒๐ เมษายน ๒๕๖๔ - วันศุกร์ที่ ๒๓ เมษายน ๒๕๖๔	จากรายงานการปฏิบัติงานในหน้าที่ย้อนหลัง ๒ ปี	๕๐ คะแนน

วัน/เวลา	วิชาที่สอบ	คะแนนเต็ม
วันเสาร์ที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๕.๐๐ น.	ความรู้ ความสามารถ ทักษะ สมรรถนะและอื่น ๆ ที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งนั้น ๆ	๑๐๐ คะแนน

ภาค ค ความเหมาะสมกับตำแหน่ง (คะแนนเต็ม ๕๐ คะแนน)

วัน/เวลา	ประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่ง	คะแนนเต็ม (๕๐ คะแนน)
วันเสาร์ที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๔ ตั้งแต่เวลา ๐๙.๐๐ น. เป็นต้นไป	สอบสัมภาษณ์ โดยพิจารณาจากประวัติส่วนตัว และการศึกษา บุคลิกภาพ ท่วงทีวาจา การมีปฏิภาณ เจตคติและอุดมการณ์ วุฒิภาวะทางอารมณ์	๕๐ คะแนน

สำหรับสถานที่สอบคัดเลือก และห้องสอบคัดเลือก จะแจ้งให้ทราบในวันประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือกต่อไป

๙. การประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือก ภาค ก และ ภาค ข

คณะกรรมการศึกษาธิการจังหวัดกาญจนบุรี จะประกาศรายชื่อผู้ผ่านเกณฑ์ ภาค ก และภาค ข ซึ่งได้คะแนนแต่ละภาคไม่ต่ำกว่าร้อยละหกสิบ โดยเรียงตามประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก ภายในวันศุกร์ที่ ๗ พฤษภาคม ๒๕๖๔ ณ สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดกาญจนบุรี ถนนแสงชูโต ตำบลปากแพรก อำเภอเมืองกาญจนบุรี จังหวัดกาญจนบุรี หรือทางเว็บไซต์ <http://www.kanpeo.go.th>

๑๐. เกณฑ์การตัดสิน

ผู้ผ่านการคัดเลือกต้องได้คะแนน ภาค ก ภาค ข และ ภาค ค แต่ละภาคไม่ต่ำกว่าร้อยละหกสิบ โดยเรียงลำดับจากผู้ที่ได้คะแนนรวมทุกภาคจากมากไปหาน้อย

กรณีผู้ได้รับการคัดเลือกได้คะแนนรวมทั้ง ๓ ภาคเท่ากัน ให้ผู้ที่ได้คะแนน ภาค ข มากกว่า เป็นผู้อยู่ในลำดับที่ดีกว่า หากได้คะแนน ภาค ข เท่ากัน ให้ผู้ที่ได้คะแนน ภาค ก มากกว่าเป็นผู้อยู่ในลำดับที่ดีกว่า ถ้าได้คะแนน ภาค ก เท่ากันอีก ให้ผู้ที่ได้รับเลขประจำตัวสอบก่อนเป็นผู้อยู่ในลำดับที่ดีกว่า

๑๑. การประกาศผลการคัดเลือก

คณะกรรมการศึกษาธิการจังหวัดกาญจนบุรี จะประกาศผลการคัดเลือก ภายในวันพุธที่ ๑๙ พฤษภาคม ๒๕๖๔ ณ สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดกาญจนบุรี ถนนแสงชูโต ตำบลปากแพรก อำเภอเมืองกาญจนบุรี จังหวัดกาญจนบุรี หรือทางเว็บไซต์ <http://www.kanpeo.go.th>

๑๒. การเรียกตัว

การเรียกตัวผู้ได้รับการคัดเลือกมารายงานตัวเพื่อบรรจุและแต่งตั้ง จะเรียกตามลำดับที่ ให้ครบตามจำนวนตำแหน่งว่างที่ประกาศรับสมัครโดยไม่มี การขึ้นบัญชี โดยใช้ประกาศผลการคัดเลือก เป็นการเรียกตัวผู้มีสิทธิได้รับการบรรจุและแต่งตั้ง

๑๓. การบรรจุและแต่งตั้ง

๑๓.๑ จะบรรจุและแต่งตั้งผู้ได้รับการคัดเลือกให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับปฏิบัติการ ให้ครบตามจำนวนตำแหน่งที่ประกาศรับสมัครโดยไม่มี การขึ้นบัญชี

สำหรับการให้ได้รับเงินเดือนให้ได้รับเงินเดือนเท่าเดิม กรณีที่เงินเดือนเดิม สูงกว่า ชั้นสูงของระดับปฏิบัติการ ให้ได้รับเงินเดือนตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ค.ศ. กำหนด และให้มีผล ไม่ก่อนวันที่ออกคำสั่งบรรจุและแต่งตั้ง

๑๓.๒ ผู้ได้รับการคัดเลือกที่ไม่มารายงานตัวเพื่อรับการบรรจุและแต่งตั้งตามกำหนด ให้ถือว่าผู้นั้นสละสิทธิการบรรจุและแต่งตั้ง

๑๓.๓ กรณีที่ตรวจสอบภายหลังพบว่า ผู้ได้รับการคัดเลือกรายใดเป็นผู้ขาดคุณสมบัติ ตามประกาศรับสมัคร และตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ค.ศ. กำหนด ให้ถือว่าผู้นั้นขาดคุณสมบัติ ที่จะได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง ทั้งนี้ หากผู้ใดได้รับการบรรจุและแต่งตั้งแล้ว ให้ผู้มีอำนาจสั่งบรรจุและแต่งตั้ง ดำเนินการเพิกถอนคำสั่งบรรจุและแต่งตั้งตามกฎหมายว่าด้วยวิธีปฏิบัติราชการทางปกครอง และผู้นั้นจะเรียกร้อง สิทธิใด ๆ มิได้

๑๓.๔ การดำเนินการคัดเลือกบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค. (๒) ตำแหน่ง ประเภททั่วไป เพื่อบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับปฏิบัติการ สังกัดสำนักงาน คณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปี พ.ศ.๒๕๖๔ ในครั้งนี้ คณะกรรมการศึกษาธิการจังหวัดกาญจนบุรี จะดำเนินการคัดเลือกให้เป็นไปตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี โดยยึดถือระบบคุณธรรม ความเสมอภาค ความโปร่งใส และตรวจสอบได้ หากปรากฏว่าในการดำเนินการคัดเลือกมีการทุจริตหรือส่อไปในทางไม่สุจริต หรือดำเนินการผิดพลาดอันอาจทำให้เกิดความไม่เป็นธรรม คณะกรรมการศึกษาธิการจังหวัดกาญจนบุรี อาจพิจารณาแก้ไขหรือยกเลิกการคัดเลือกในครั้งนี้ได้

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๔ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๔



(นางสาวอรรณ คำมาก)

รองศึกษาธิการจังหวัดกาญจนบุรี รักษาการในตำแหน่ง
ศึกษาธิการจังหวัดกาญจนบุรี ปฏิบัติหน้าที่แทน
ประธานกรรมการศึกษาธิการจังหวัดกาญจนบุรี

รายละเอียดตำแหน่งว่างที่ใช้ในการคัดเลือกบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค. (๒)
ตำแหน่งประเภททั่วไป เพื่อบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับปฏิบัติการ
สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปี พ.ศ. ๒๕๖๔
(แนบท้ายประกาศคณะกรรมการศึกษาธิการจังหวัดกาญจนบุรี ลงวันที่ ๒๔ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๔)

ที่	ตำแหน่ง/สังกัด	ตำแหน่งเลขที่	หมายเหตุ
๑	นักวิชาการตรวจสอบภายใน ระดับปฏิบัติการ สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากาญจนบุรี เขต ๓	อ ๔๖	
๒	นักวิชาการศึกษา ระดับปฏิบัติการ สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากาญจนบุรี เขต ๔	อ ๔๐	

หลักสูตรการคัดเลือกบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค. (๒)
ตำแหน่งประเภททั่วไป เพื่อบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับปฏิบัติการ
สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปี พ.ศ. ๒๕๖๔
(แบบท้ายประกาศคณะกรรมการศึกษาธิการจังหวัดกาญจนบุรี ลงวันที่ ๒๔ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๔)

.....

การคัดเลือกบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค. (๒) ตำแหน่งประเภททั่วไป เพื่อบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับปฏิบัติการ กำหนดให้ทดสอบและประเมิน รวม ๓ ภาค ดังต่อไปนี้

ภาค ก ความรู้ความสามารถทั่วไป (๑๐๐ คะแนน)

ให้ทดสอบโดยวิธีการสอบข้อเขียนเกี่ยวกับความสามารถในการคิดหาความสัมพันธ์เชื่อมโยงของคำข้อความ หรือข้อสรุปอย่างสมเหตุสมผลจากข้อความ และความสามารถในการอ่าน ความรู้ความเข้าใจในบทความ การสรุปความและตีความ การเลือกใช้คำหรือกลุ่มคำ การเรียงความ และการเขียนประโยคได้ถูกต้องตามหลักภาษาไทย และความรู้ความสามารถในการใช้ภาษาอังกฤษที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงาน

ภาค ข ความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง (๑๕๐ คะแนน)

๑. ให้ทดสอบโดยวิธีการสอบข้อเขียน หรือวิธีการสอบปฏิบัติเกี่ยวกับความรู้ ความสามารถ ทักษะ สมรรถนะและอื่น ๆ ที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งนั้น ๆ (๑๐๐ คะแนน) ดังนี้

๑.๑ ตำแหน่งนักวิชาการตรวจสอบภายใน ระดับปฏิบัติการ

๑. ความรู้ความสามารถสำหรับการปฏิบัติงานในตำแหน่ง

- ๑) การตรวจสอบความถูกต้องและความน่าเชื่อถือของข้อมูล ตัวเลข หลักฐานการทำสัญญา และเอกสารต่างๆ ทางด้านการเงิน การบัญชี
- ๒) การตรวจสอบการดำเนินงาน การบริหารจัดการ การงบประมาณ การเงินการบัญชี การพัสดุของหน่วยงานให้สอดคล้องกับแผน โครงการและนโยบายของส่วนราชการ
- ๓) การจัดทำรายงานการตรวจสอบรายเดือน เพื่อเสนอข้อค้นพบและเสนอแนะต่อผู้บังคับบัญชา
- ๔) การประเมินความเสี่ยงและการประเมินประสิทธิภาพระบบควบคุมภายในและเทคนิควิธีการตรวจสอบ

๒. ความรู้เกี่ยวกับกฎหมายที่จำเป็นสำหรับปฏิบัติงานในตำแหน่ง

- ๑) พระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑
- ๒) ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกเงินจากคลัง การรับเงิน การจ่ายเงิน การเก็บรักษาเงิน และการนำเงินส่งคลัง พ.ศ. ๒๕๖๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- ๓) หลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการควบคุมภายในสำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑
- ๔) หลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการตรวจสอบภายในสำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๒
- ๕) หลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการบริหารจัดการความเสี่ยงสำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๒

- ๖) พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐
- ๗) ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

พ.ศ. ๒๕๖๐

- ๘) ระเบียบสำนักงานนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการลาของข้าราชการ พ.ศ. ๒๕๕๕
- ๙) พระราชบัญญัติวิธีปฏิบัติราชการทางปกครอง พ.ศ. ๒๕๓๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- ๑๐) พระราชบัญญัติความรับผิดทางละเมิดของเจ้าหน้าที่ พ.ศ. ๒๕๓๙
- ๑๑) พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐
- ๑๒) ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ. ๒๕๒๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- ๑๓) ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการรักษาความปลอดภัยแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๕๒

และที่แก้ไขเพิ่มเติม

- ๑๔) ระเบียบว่าด้วยการรักษาความลับของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๔๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- ๑๕) พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖

และที่แก้ไขเพิ่มเติม

- ๑๖) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. ๒๕๔๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- ๑๗) พระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗

และที่แก้ไขเพิ่มเติม

๑.๒ ตำแหน่งนักวิชาการศึกษา ระดับปฏิบัติการ

๑. ความรู้ความสามารถสำหรับการปฏิบัติงานในตำแหน่ง

- ๑) การพัฒนางานด้านวิชาการศึกษาและที่เกี่ยวข้อง
- ๒) จัดทำข้อเสนอนโยบาย แผน มาตรฐานการศึกษา หลักสูตร แบบเรียน ตำรา สื่อการเรียน การสอน สื่อการศึกษา การผลิตและพัฒนาสื่อนวัตกรรมและเทคโนโลยี
- ๓) การจัดทำแผนส่งเสริมสนับสนุนการจัดการศึกษา
- ๔) การดำเนินการเกี่ยวกับงานทะเบียนและเอกสารด้านการศึกษา
- ๕) การส่งเสริมสนับสนุนการจัดการศึกษาให้มีคุณภาพและมาตรฐาน
- ๖) การติดตามประเมินผลการดำเนินงาน กิจกรรม และสรุปผลด้านการศึกษา
- ๗) การวิเคราะห์ วิจัยเพื่อพัฒนางานด้านการศึกษา

๒. ความรู้เกี่ยวกับกฎหมายที่จำเป็นสำหรับปฏิบัติงานในตำแหน่ง

- ๑) พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- ๒) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. ๒๕๔๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- ๓) พระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- ๔) พระราชบัญญัติสภาครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๖
- ๕) พระราชบัญญัติการศึกษาภาคบังคับ พ.ศ. ๒๕๔๕
- ๖) พระราชบัญญัติคุ้มครองเด็ก พ.ศ. ๒๕๔๖
- ๗) พระราชบัญญัติการจัดการศึกษาสำหรับคนพิการ พ.ศ. ๒๕๕๑ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- ๘) แผนยุทธศาสตร์กระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. ๒๕๖๓ - ๒๕๖๕

- ๙) แผนการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๖๐ – ๒๕๗๙ และแผนการปฏิรูปประเทศด้านการศึกษา
- ๑๐) พระราชบัญญัติวิธีปฏิบัติราชการทางปกครอง พ.ศ. ๒๕๓๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- ๑๑) พระราชบัญญัติความรับผิดทางละเมิดของเจ้าหน้าที่ พ.ศ. ๒๕๓๙
- ๑๒) พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐
- ๑๓) ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ. ๒๕๒๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- ๑๔) ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการรักษาความปลอดภัยแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๕๒

และที่แก้ไขเพิ่มเติม

- ๑๕) ระเบียบว่าด้วยการรักษาความลับของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๔๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- ๑๖) พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖

และที่แก้ไขเพิ่มเติม

๒. ประเมินผลการปฏิบัติงานจากรายงานการปฏิบัติงานในหน้าที่ย้อนหลัง ๒ ปี (๕๐ คะแนน) โดยพิจารณาจากความรู้ความสามารถพิเศษ สมรรถนะในการปฏิบัติงาน และผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่

ภาค ค ความเหมาะสมกับตำแหน่ง (๕๐ คะแนน) ให้สัมภาษณ์ โดยพิจารณาจาก

- ๑. ประวัติส่วนตัวและการศึกษา
- ๒. บุคลิกภาพ ท่วงทีวาจา
- ๓. การมีปฏิภาณ
- ๔. เจตคติและอุดมการณ์
- ๕. วุฒิภาวะทางอารมณ์

กำหนดการคัดเลือกบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค. (๒)
ตำแหน่งประเภททั่วไป เพื่อบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับปฏิบัติการ
สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปี พ.ศ. ๒๕๖๔

.....

๑. ประกาศรับสมัครคัดเลือก (ก่อนวันรับสมัครไม่น้อยกว่า ๗ วัน)	ภายในวันพุธที่ ๒๔ มีนาคม ๒๕๖๔
๒. รับสมัครคัดเลือก (ไม่น้อยกว่า ๗ วัน ไม่เว้นวันหยุดราชการ)	วันพฤหัสบดีที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๔ - วันพุธที่ ๗ เมษายน ๒๕๖๔ (ไม่เว้นวันหยุดราชการ)
๓. ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก (ประกาศก่อนวันคัดเลือกไม่น้อยกว่า ๗ วัน)	ภายในวันศุกร์ที่ ๑๖ เมษายน ๒๕๖๔
๔. ประเมินประวัติและผลการปฏิบัติงาน	ระหว่างวันอังคารที่ ๒๐ เมษายน ๒๕๖๔ - วันศุกร์ที่ ๒๓ เมษายน ๒๕๖๔
๕. สอบข้อเขียน ภาค ก ภาคความรู้ความสามารถทั่วไป ภาค ข ภาคความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง	วันเสาร์ที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๔
๖. ประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือก ภาค ก และ ภาค ข	ภายในวันศุกร์ที่ ๗ พฤษภาคม ๒๕๖๔
๗. สอบ ภาค ค ความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สัมภาษณ์)	วันเสาร์ที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๔
๘. ประกาศผลการคัดเลือก	ภายในวันพุธที่ ๑๙ พฤษภาคม ๒๕๖๔

ตารางสอบคัดเลือกบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค. (๒)
ตำแหน่งประเภททั่วไป เพื่อบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับปฏิบัติการ
สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปี พ.ศ. ๒๕๖๔

ภาค ก ความรู้ความสามารถทั่วไป (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)

วัน/เวลา	วิชาที่สอบ	คะแนนเต็ม
วันเสาร์ที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๑.๐๐ น.	ความสามารถในการคิดหาความสัมพันธ์เชื่อมโยงของคำ ข้อความ หรือข้อสรุปอย่างสมเหตุสมผลจากข้อความและ ความสามารถในการอ่าน ความรู้ความเข้าใจในบทความ การสรุปความและตีความ การเลือกใช้คำหรือกลุ่มคำ การ เรียงความ และการเขียนประโยคได้ถูกต้องตามหลัก ภาษาไทย และความรู้ความสามารถในการใช้ภาษาอังกฤษ ที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงาน	๑๐๐ คะแนน

ภาค ข ความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง (คะแนนเต็ม ๑๕๐ คะแนน)

วัน/เวลา	ประเมินผลการปฏิบัติงาน	คะแนนเต็ม
วันอังคารที่ ๒๐ เมษายน ๒๕๖๔ - วันศุกร์ที่ ๒๓ เมษายน ๒๕๖๔	จากรายงานการปฏิบัติงานในหน้าที่ย้อนหลัง ๒ ปี	๕๐ คะแนน

วัน/เวลา	วิชาที่สอบ	คะแนนเต็ม
วันเสาร์ที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๕.๐๐ น.	ความรู้ ความสามารถ ทักษะ สมรรถนะและอื่น ๆ ที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งนั้น ๆ	๑๐๐ คะแนน

ภาค ค ความเหมาะสมกับตำแหน่ง (คะแนนเต็ม ๕๐ คะแนน)

วัน/เวลา	ประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่ง	คะแนนเต็ม (๕๐ คะแนน)
วันเสาร์ที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๔ ตั้งแต่เวลา ๐๙.๐๐ น. เป็นต้นไป	สอบสัมภาษณ์ โดยพิจารณาจากประวัติส่วนตัว และการศึกษา บุคลิกภาพ ท่วงทีวาจา การมีปฏิภาณ เจตคติและอุดมการณ์ วุฒิภาวะทางอารมณ์	๕๐ คะแนน

องค์ประกอบการประเมิน ตัวชี้วัด และคะแนนการประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่ง
 สำหรับการคัดเลือกบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค. (๒)
 ตำแหน่งประเภททั่วไป เพื่อบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับปฏิบัติการ
 สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปี พ.ศ. ๒๕๖๔

ภาค ข ประเมินผลการปฏิบัติงานจากรายงานการปฏิบัติงานในหน้าที่ย้อนหลัง ๒ ปี (๕๐ คะแนน)
 พิจารณาจากองค์ประกอบการประเมิน และตัวชี้วัด โดยพิจารณาจากความรู้ความสามารถพิเศษ สมรรถนะ
 ในการปฏิบัติงาน และผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ ดังนี้

ที่	องค์ประกอบ/ตัวชี้วัด	ค่าคะแนน	กรอบการพิจารณา
๑	คุณวุฒิการศึกษาตรงตามมาตรฐานตำแหน่ง (๕ คะแนน) ๑. ระดับปริญญาเอก ๒. ระดับปริญญาโท ๓. ระดับปริญญาตรี	๕ คะแนน ๔ คะแนน ๓ คะแนน	พิจารณาจากระดับการศึกษา ที่ ก.ค.ศ. หรือ ก.พ. รับรอง ตามมาตรฐานตำแหน่งระดับสูงสุด เพียงระดับเดียว และพิจารณาจาก ก.ค.ศ. ๑๖ หรือ ก.พ. ๗ หรือหลักฐานอื่น
๒	ประสบการณ์การปฏิบัติงานในตำแหน่งที่เข้ารับ การคัดเลือก (๑๐ คะแนน) ๑. ระยะเวลา ๑๕ ปี ขึ้นไป ๒. ระยะเวลา ๑๑ - ๑๔ ปี ๓. ระยะเวลา ๗ - ๑๐ ปี ๔. ระยะเวลา ๖ ปี ลงมา	๑๐ คะแนน ๘ คะแนน ๖ คะแนน ๔ คะแนน	พิจารณาจากระยะเวลาที่ปฏิบัติหน้าที่ ที่ระบุตามคำสั่ง/เอกสารอื่นที่ ผู้บังคับบัญชารับรอง นับถึงวัน เปิดรับสมัครคัดเลือกวันสุดท้าย (เศษของปีตั้งแต่ ๖ เดือนขึ้นไป นับเป็น ๑ ปี)
๓	สถานที่ปฏิบัติงาน (๕ คะแนน) ๑. ปฏิบัติงานอยู่ในจังหวัดที่รับสมัคร ๒. ปฏิบัติงานอยู่นอกจังหวัดที่รับสมัคร	๕ คะแนน ๓ คะแนน	พิจารณาจาก ก.ค.ศ. ๑๖ หรือ ก.พ. ๗ หรือมีคำสั่ง/หนังสืออนุญาตให้ช่วย ปฏิบัติราชการนับถึงวันเปิดรับสมัคร คัดเลือกวันสุดท้าย
๔	ภูมิลำเนา (๕ คะแนน) ๑. ภูมิลำเนาอยู่ในจังหวัดที่รับสมัคร ๒. ภูมิลำเนาอยู่นอกจังหวัดที่รับสมัคร	๕ คะแนน ๓ คะแนน	พิจารณาจากการอาศัยอยู่ภูมิลำเนานั้น ได้แก่ สถานที่เกิด หรือมีชื่ออยู่ ในทะเบียนบ้านไม่น้อยกว่า ๖ เดือน นับถึงวันเปิดรับสมัครคัดเลือก วันสุดท้าย

ที่	องค์ประกอบ/ตัวชี้วัด	ค่าคะแนน	กรอบการพิจารณา
๕	ปฏิบัติงานตรงกับตำแหน่งที่เข้ารับการคัดเลือก (๕ คะแนน) ๑. ภาระงานที่ปฏิบัติงานตรงกับกลุ่มตำแหน่งที่เข้ารับการคัดเลือก ๒. ภาระงานที่ปฏิบัติงานไม่ตรงกับกลุ่มตำแหน่งที่เข้ารับการคัดเลือก	๕ คะแนน ๓ คะแนน	กลุ่ม หมายถึง กลุ่มตามกรอบ อัตรากำลังบุคลากรทางการศึกษาอื่น ตามมาตรา ๓๘ ค. (๒) ตามหนังสือ สำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๕/ว ๒๖ ลงวันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๐
๖	การเป็นวิทยากรหรือกรรมการหรือคณะกรรมการ (๕ คะแนน) ๑. เป็นวิทยากรหรือกรรมการหรือคณะกรรมการระดับภาคหรือประเทศ ๒. เป็นวิทยากรหรือกรรมการหรือคณะกรรมการระดับเขตพื้นที่การศึกษาหรือจังหวัด ๓. เป็นวิทยากรหรือกรรมการหรือคณะกรรมการ ระดับสถานศึกษาหรือกลุ่มสถานศึกษา ๔. ไม่มีหลักฐานประกอบการพิจารณา	๕ คะแนน ๔ คะแนน ๓ คะแนน ๐ คะแนน	พิจารณาจากคำสั่งแต่งตั้ง หนังสือเชิญ บันทึกเสนอหรือ หลักฐานอื่นใดที่แสดงว่าเป็นวิทยากร กรรมการหรือคณะกรรมการที่สูงสุดเพียง ระดับเดียว
๗	ผลงานที่เกิดกับตนเอง (๕ คะแนน) ๑. เท่ากับหรือสูงกว่าระดับภาคหรือประเทศ ๒. เท่ากับหรือสูงกว่าระดับเขตพื้นที่การศึกษาหรือจังหวัด ๓. ต่ำกว่าระดับเขตพื้นที่การศึกษาหรือจังหวัด ๔. ไม่มีหลักฐานประกอบการพิจารณา	๕ คะแนน ๔ คะแนน ๓ คะแนน ๐ คะแนน	พิจารณาจากรางวัลของผู้สมัครที่ ได้รับ เช่น โล่ เกียรติบัตร หรือ หลักฐานอื่นที่แสดงถึงผลงานที่ได้รับ รางวัลสูงสุดเพียงระดับเดียว
๘	ผลการเลื่อนเงินเดือน (๕ คะแนน) ๑. ระดับดีเด่น ๕ ครั้งขึ้นไป ๒. ระดับดีเด่น ๓ - ๔ ครั้ง ๓. ระดับดีเด่นต่ำกว่า ๓ ครั้ง หรือไม่ได้รับในระดับดีเด่น	๕ คะแนน ๔ คะแนน ๓ คะแนน	พิจารณาจากผลการเลื่อนเงินเดือน นับตั้งแต่วันเปิดรับสมัครวันสุดท้าย ย้อนหลัง ๕ ปี โดยพิจารณาจาก ก.ค.ศ. ๑๖ หรือ ก.พ. ๗
๙	ผลงานการประเมินของหน่วยงาน (๕ คะแนน) ๑. ระดับดีเด่น ๒. ระดับดีมาก ๓. ระดับดี	๕ คะแนน ๔ คะแนน ๓ คะแนน	พิจารณาจากผลการประเมินของ สพท. (KRS, ARS และมาตรฐาน สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา) ครั้งสุดท้ายที่ต้นสังกัด

(เอกสารหมายเลข ๑)

รายละเอียดเกี่ยวกับลักษณะงานที่ปฏิบัติ สำหรับตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่น
ตามมาตรา ๓๘ ค. (๒) ตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับปฏิบัติการ

ตำแหน่งประเภท	วิชาการ
ชื่อสายงาน	วิชาการตรวจสอบภายใน
ชื่อตำแหน่งในสายงาน	นักวิชาการตรวจสอบภายใน
ระดับตำแหน่ง	ปฏิบัติการ

หน้าที่ความรับผิดชอบหลัก

ปฏิบัติงานในฐานะผู้ปฏิบัติงานระดับต้น ที่ต้องใช้ความรู้ ความสามารถทางวิชาการในการทำงาน ปฏิบัติงานเกี่ยวกับงานตรวจสอบภายใน ภายใต้การกำกับ แนะนำ ตรวจสอบ และปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

โดยมีลักษณะงานที่ปฏิบัติในด้านต่าง ๆ ดังนี้

๑. ด้านการปฏิบัติการ

(๑) รวบรวมและตรวจสอบความถูกต้องและความน่าเชื่อถือของข้อมูล ตัวเลข หลักฐาน การทำสัญญา และเอกสารต่างๆ ทางด้านการเงิน การบัญชี เพื่อให้การตรวจสอบดำเนินไปอย่างถูกต้องและได้ผลตรงกับหลักฐานที่เกิดขึ้นจริง

(๒) ตรวจสอบการปฏิบัติงานเกี่ยวกับการบริหารงบประมาณ การเงิน พัสดุและทรัพย์สิน รวมทั้งการบริหารด้านอื่นๆ ของส่วนราชการ เพื่อดูแลให้การใช้งบประมาณและทรัพยากรเป็นไปอย่างประหยัด มีประสิทธิภาพสูง และตรงตามวัตถุประสงค์ที่กำหนด

(๓) จัดทำรายงานการตรวจสอบรายเดือน เพื่อเสนอข้อตรวจพบและข้อเสนอแนะให้ผู้บังคับบัญชาหรือหน่วยงานต้นสังกัดรับทราบผลการดำเนินงาน

๒. ด้านการวางแผน

วางแผนการทำงานที่รับผิดชอบร่วมดำเนินการวางแผนการทำงานของหน่วยงานหรือโครงการ เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมายผลสัมฤทธิ์ที่กำหนด

๓. ด้านการประสานงาน

(๑) ประสานการทำงานร่วมกันทั้งภายในและภายนอกทีมงานหรือหน่วยงาน เพื่อให้เกิดความร่วมมือและผลสัมฤทธิ์ตามที่กำหนดไว้

(๒) ชี้แจงและให้รายละเอียดเกี่ยวกับข้อมูล ข้อเท็จจริง แก่บุคคลหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อสร้างความเข้าใจหรือความร่วมมือในการดำเนินงานตามที่ได้รับมอบหมาย

๔. ด้านการบริการ

(๑) ฝึกอบรม ให้คำปรึกษา เสนอแนะวิธีการปรับปรุงการปฏิบัติงานแก่หน่วยรับตรวจ และเจ้าหน้าที่ระดับรองลงมา และตอบข้อซักถามและชี้แจงเรื่องต่าง ๆ เกี่ยวกับงานในหน้าที่ พร้อมทั้งช่วยแก้ปัญหา ข้อขัดแย้งในหน่วยงานที่รับผิดชอบ เพื่อให้การปฏิบัติงานถูกต้องและมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

(๒) ให้คำแนะนำ ตอบปัญหา และชี้แจง เกี่ยวกับงานตรวจสอบภายในที่ตนมีความรับผิดชอบในระดับเบื้องต้นแก่หน่วยงาน ราชการ เอกชน หรือประชาชนทั่วไป เพื่อให้ผู้ที่สนใจได้ทราบข้อมูลและความรู้ต่าง ๆ ที่เป็นประโยชน์

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

มีคุณสมบัติอย่างใดอย่างหนึ่งดังต่อไปนี้

๑. ได้รับปริญญาตรีหรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน ในสาขาวิชาการบัญชี สาขาวิชาบริหารธุรกิจ หรือสาขาวิชาเศรษฐศาสตร์ หรือสาขาวิชาใดสาขาวิชาหนึ่งหรือหลายสาขาวิชาดังกล่าว ในทางที่ส่วนราชการเจ้าสังกัดเห็นว่าเหมาะสมกับหน้าที่ความรับผิดชอบและลักษณะงานที่ปฏิบัติ หรือสาขาวิชาอื่นที่ ก.ค.ศ. กำหนดว่าใช้เป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนี้ได้

๒. ได้รับปริญญาโทหรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน ในสาขาวิชาการบัญชี สาขาวิชาบริหารธุรกิจ หรือสาขาวิชาเศรษฐศาสตร์ หรือสาขาวิชาใดสาขาวิชาหนึ่งหรือหลายสาขาวิชาดังกล่าว ในทางที่ส่วนราชการเจ้าสังกัดเห็นว่าเหมาะสมกับหน้าที่ความรับผิดชอบและลักษณะงานที่ปฏิบัติ หรือสาขาวิชาอื่นที่ ก.ค.ศ. กำหนดว่าใช้เป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนี้ได้

๓. ได้รับปริญญาเอกหรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน ในสาขาวิชาการบัญชี สาขาวิชาบริหารธุรกิจ หรือสาขาวิชาเศรษฐศาสตร์ หรือสาขาวิชาใดสาขาวิชาหนึ่งหรือหลายสาขาวิชาดังกล่าว ในทางที่ส่วนราชการเจ้าสังกัดเห็นว่าเหมาะสมกับหน้าที่ความรับผิดชอบและลักษณะงานที่ปฏิบัติ หรือสาขาวิชาอื่นที่ ก.ค.ศ. กำหนดว่าใช้เป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนี้ได้

๔. ได้รับปริญญาในสาขาวิชาหรือทางอื่นที่ ก.ค.ศ. พิจารณาเห็นว่ามีความรู้ที่เทียบได้ในระดับเดียวกันกับสาขาวิชาหรือทางตามข้อ ๑ หรือข้อ ๒ หรือข้อ ๓ หรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่ ก.ค.ศ. กำหนดว่าใช้เป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนี้ได้

ความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะที่จำเป็นสำหรับตำแหน่ง

๑. มีความรู้ความสามารถที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติงานในตำแหน่ง
๒. มีทักษะที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติงานในตำแหน่ง
๓. มีสมรรถนะที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติงานในตำแหน่ง

ตำแหน่งประเภท	วิชาการ
ชื่อสายงาน	วิชาการศึกษา
ชื่อตำแหน่งในสายงาน	นักวิชาการศึกษา
ระดับตำแหน่ง	ปฏิบัติการ

หน้าที่ความรับผิดชอบหลัก

ปฏิบัติงานในฐานะผู้ปฏิบัติงานระดับต้น ที่ต้องใช้ความรู้ ความสามารถทางวิชาการในการทำงาน ปฏิบัติงานด้านวิชาการศึกษา ภายใต้การกำกับ แนะนำ ตรวจสอบ และปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย โดยมีลักษณะงานที่ปฏิบัติในด้านต่าง ๆ ดังนี้

๑. ด้านการปฏิบัติการ

(๑) ศึกษา วิเคราะห์ข้อมูลเกี่ยวกับการศึกษา เพื่อเป็นข้อมูลประกอบการพัฒนางานด้านวิชาการศึกษาและที่เกี่ยวข้อง

(๒) ศึกษา วิเคราะห์ วิจัยเบื้องต้น เพื่อประกอบการจัดทำข้อเสนอนโยบาย แผน มาตรฐาน การศึกษา หลักสูตร แบบเรียน ตำรา สื่อการเรียนการสอน สื่อการศึกษา การผลิตและพัฒนาสื่อนวัตกรรม และเทคโนโลยี การส่งเสริมสนับสนุนการจัดการศึกษา

(๓) จัดทำแผนงาน/โครงการต่าง ๆ เพื่อส่งเสริมสนับสนุนการจัดการศึกษา

(๔) ดำเนินการเกี่ยวกับงานทะเบียนและ เอกสารด้านการศึกษา รวมทั้งปรับปรุงให้ทันสมัย เพื่อเป็นหลักฐานอ้างอิงและให้การส่งเสริมสนับสนุนการจัดการศึกษา

(๕) ส่งเสริมสนับสนุนการจัดการศึกษา เพื่อให้การจัดการศึกษามีคุณภาพและมาตรฐาน

(๖) ติดตาม ประเมินผลการดำเนินงาน กิจกรรมและสรุปผลด้านการศึกษา วิเคราะห์ วิจัย เพื่อพัฒนางานด้านการศึกษา

๒. ด้านการวางแผน

วางแผนการทำงานที่รับผิดชอบ ร่วมดำเนินการวางแผนการทำงานของหน่วยงานหรือโครงการ เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมายและผลสัมฤทธิ์ที่กำหนด

๓. ด้านการประสานงาน

(๑) ประสานการทำงานร่วมกันทั้งภายในและภายนอกที่มงานหรือหน่วยงาน เพื่อให้เกิดความร่วมมือและผลสัมฤทธิ์ตามที่กำหนด

(๒) ชี้แจงและให้รายละเอียดเกี่ยวกับข้อมูล ข้อเท็จจริง แก่บุคคลหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อสร้างความเข้าใจหรือความร่วมมือในการดำเนินงานตามที่ได้รับมอบหมาย

๔. ด้านการบริการ

(๑) จัดบริการส่งเสริมการศึกษา เช่น จัดนิทรรศการ กิจกรรม พิธีภัณฑ์ทางการศึกษา และแหล่งเรียนรู้ เพื่อให้การบริการความรู้และบริการทางด้านการศึกษาและวิชาชีพแก่ประชาชนอย่างทั่วถึง

(๒) ผลิตคู่มือ แนวทางการอบรม เอกสารทางวิชาการ รวมทั้งให้คำแนะนำปรึกษาเบื้องต้น แก่นักเรียน นิสิต นักศึกษาและชุมชน ประชาชนทั่วไปเพื่อให้บริการความรู้แก่ประชาชนได้อย่างทั่วถึงและสะดวก

(๓) ดำเนินการจัดการประชุมสัมมนาวิชาการนานาชาติ จัดประชุมอบรมและสัมมนาเกี่ยวกับการแนะแนวการศึกษาและวิชาชีพ เพื่อส่งเสริมความรู้ความเข้าใจและให้แนวทางการศึกษาและแนวทางการเลือกอาชีพที่เหมาะสมกับบุคคลทั่วไป

(๔) เผยแพร่การศึกษา เช่น จัดรายการวิทยุ โทรทัศน์ เขียนบทความ จัดทำวารสาร สื่ออิเล็กทรอนิกส์ เอกสารต่าง ๆ รวมทั้งการใช้เทคโนโลยีทางการศึกษาอื่นๆ เพื่อให้ความรู้ด้านการศึกษา การแนะแนวการศึกษาและวิชาชีพ อย่างทั่วถึงและมีคุณภาพ

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

มีคุณสมบัติอย่างใดอย่างหนึ่งดังต่อไปนี้

๑. ได้รับปริญญาตรีหรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน ในสาขาวิชาหรือทางที่ส่วนราชการเจ้าสังกัดเห็นว่าเหมาะสมกับหน้าที่ความรับผิดชอบและลักษณะงานที่ปฏิบัติ

๒. ได้รับปริญญาโทหรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน ในสาขาวิชาหรือทางที่ส่วนราชการเจ้าสังกัดเห็นว่าเหมาะสมกับหน้าที่ความรับผิดชอบและลักษณะงานที่ปฏิบัติ

๓. ได้รับปริญญาเอกหรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน ในสาขาวิชาหรือทางที่ส่วนราชการเจ้าสังกัดเห็นว่าเหมาะสมกับหน้าที่ความรับผิดชอบและลักษณะงานที่ปฏิบัติ

๔. ได้รับปริญญาหรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่ ก.ค.ศ. กำหนดว่าใช้เป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนี้ได้

ความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะที่จำเป็นสำหรับตำแหน่ง

๑. มีความรู้ความสามารถที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติงานในตำแหน่ง

๒. มีทักษะที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติงานในตำแหน่ง

๓. มีสมรรถนะที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติงานในตำแหน่ง

แบบสรุปเอกสารและหลักฐานที่ยื่นพร้อมใบสมัครคัดเลือกบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา 38 ค. (2)
ตำแหน่งประเภททั่วไป เพื่อบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับปฏิบัติการ
สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปี พ.ศ. 2564

ชื่อ - นามสกุล (นาย/นาง/นางสาว).....

สมัครสอบตำแหน่ง.....

รายการ	จำนวน/ชุด/แผ่น
<input type="checkbox"/> 1. ใบสมัคร1.....ชุด
<input type="checkbox"/> 2. รูปถ่าย ขนาด 1x1.5 นิ้ว3.....รูป
<input type="checkbox"/> 3. สำเนา ก.พ.7 ที่เป็นปัจจุบัน โดยให้เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบรับรองสำเนาถูกต้องชุด
<input type="checkbox"/> 4. สำเนาปริญญาบัตรฉบับ
<input type="checkbox"/> 5. สำเนาระเบียนแสดงผลการเรียน (Transcript)ฉบับ
<input type="checkbox"/> 6. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน หรือสำเนาบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐฉบับ
<input type="checkbox"/> 7. สำเนาทะเบียนบ้านที่มีชื่อผู้สมัครฉบับ
<input type="checkbox"/> 8. สำเนาหลักฐานอื่น ๆ (ถ้ามี) โปรดระบุ.....ฉบับ
<input type="checkbox"/> 9. เอกสารประกอบการประเมินการปฏิบัติงานในหน้าที่ย้อนหลัง 2 ปี1.....ชุด

ลงชื่อ.....ผู้สมัคร

(.....)

วันที่.....เมษายน 2564

ลงชื่อ.....เจ้าหน้าที่รับสมัคร

(.....)

วันที่.....เมษายน 2564

เฉพาะเจ้าหน้าที่	
<p>ได้ตรวจสอบเอกสารหลักฐานการสมัครเข้ารับการคัดเลือกฉบับจริงพร้อมฉบับถ่ายสำเนาแล้ว ปรากฏว่า</p> <p><input type="checkbox"/> หลักฐานถูกต้องครบถ้วน</p> <p><input type="checkbox"/> ไม่ถูกต้อง</p> <p>เนื่องจาก.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>ลงลายมือชื่อ.....เจ้าหน้าที่รับสมัคร (.....)</p> <p>ตำแหน่ง.....</p> <p>วันที่.....เดือน เมษายน พ.ศ.2564</p>	<p>ได้ตรวจสอบคุณสมบัติทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งของผู้สมัครแล้ว ปรากฏว่า</p> <p><input type="checkbox"/> มีสิทธิ์เข้ารับการคัดเลือก</p> <p><input type="checkbox"/> ไม่มีสิทธิ์เข้ารับการคัดเลือก</p> <p>เนื่องจาก.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>ลงลายมือชื่อ.....เจ้าหน้าที่ตรวจสอบคุณสมบัติ (.....)</p> <p>ตำแหน่ง.....</p> <p>วันที่.....เดือน เมษายน พ.ศ.2564</p>

แบบรายงานผลการปฏิบัติงานในหน้าที่ย้อนหลัง ๒ ปี
ตามองค์ประกอบ ตัวชี้วัด และคะแนนการประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่ง
สำหรับการคัดเลือกบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค. (๒)
ตำแหน่งประเภททั่วไป เพื่อบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ
ระดับปฏิบัติการ สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปี พ.ศ. ๒๕๖๔

โดย

.....
ปัจจุบันดำรงตำแหน่ง.....
สังกัด.....

ลำดับที่สมัครสอบคัดเลือก.....
ตำแหน่ง.....
สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดกาญจนบุรี

แบบรายงานผลการปฏิบัติงานในหน้าที่ย้อนหลัง ๒ ปี
ตามองค์ประกอบ ตัวชี้วัด และคะแนนการประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่ง
สำหรับการคัดเลือกบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค. (๒) ตำแหน่งประเภททั่วไป
เพื่อบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับปฏิบัติการ
สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปี พ.ศ. ๒๕๖๔
(คะแนนเต็ม ๕๐ คะแนน)

ข้อมูลส่วนตัว

ชื่อ - นามสกุล (นาย/นาง/นางสาว).....
หน่วยงานการศึกษา.....
อำเภอ..... จังหวัด.....
สมัครเข้ารับการศึกษาในตำแหน่ง..... รหัสประจำตัวผู้สมัครสอบ.....

คำชี้แจง : ให้ผู้สมัครเข้ารับการศึกษาคัดเลือกทำเครื่องหมาย ✓ ในช่องว่าง () และหลักฐานประกอบการพิจารณาแบบรายงานผลการปฏิบัติงานในหน้าที่ย้อนหลัง ๒ ปี ให้ผู้สมัครรับรองสำเนาด้วยตนเองทุกฉบับ พร้อมทั้งประเมินคะแนนให้ตนเองด้วย

ภาค ข ประเมินผลการปฏิบัติงานจากรายงานการปฏิบัติงานในหน้าที่ย้อนหลัง ๒ ปี พิจารณาจากองค์ประกอบและตัวชี้วัด ดังนี้

๑. คุณวุฒิการศึกษาตรงตามมาตรฐานตำแหน่ง (คะแนนเต็ม ๕ คะแนน) ได้คะแนน.....คะแนน

- | | | | |
|----------------------|----------|---|-------|
| () ๑. วุฒิปริญญาเอก | ได้คะแนน | ๕ | คะแนน |
| () ๒. วุฒิปริญญาโท | ได้คะแนน | ๔ | คะแนน |
| () ๓. วุฒิปริญญาตรี | ได้คะแนน | ๓ | คะแนน |

แนบเอกสารประกอบการพิจารณาคือ..... (เอกสารประกอบหน้า.....)

๒. ประสบการณ์การปฏิบัติงานในตำแหน่งที่เข้ารับการศึกษา ได้คะแนน.....คะแนน

(คะแนนเต็ม ๑๐ คะแนน)

- | | | | |
|------------------------------|----------|----|-------|
| () ๑. ระยะเวลา ๑๕ ปี ขึ้นไป | ได้คะแนน | ๑๐ | คะแนน |
| () ๒. ระยะเวลา ๑๑ - ๑๔ ปี | ได้คะแนน | ๘ | คะแนน |
| () ๓. ระยะเวลา ๗ - ๑๐ ปี | ได้คะแนน | ๖ | คะแนน |
| () ๔. ระยะเวลา ๖ ปี ลงมา | ได้คะแนน | ๔ | คะแนน |

แนบเอกสารประกอบการพิจารณาคือ..... (เอกสารประกอบหน้า.....)

๓. สถานที่ปฏิบัติงาน (คะแนนเต็ม ๕ คะแนน) ได้คะแนน.....คะแนน

- | | | | |
|--|----------|---|-------|
| () ๑. ปฏิบัติงานอยู่ในจังหวัดที่รับสมัคร | ได้คะแนน | ๕ | คะแนน |
| () ๒. ปฏิบัติงานอยู่นอกจังหวัดที่รับสมัคร | ได้คะแนน | ๓ | คะแนน |

แนบเอกสารประกอบการพิจารณาคือ..... (เอกสารประกอบหน้า.....)

๔. ภูมิฐานะของผู้สมัคร ได้คะแนน.....คะแนน

- | | | | |
|--|----------|---|-------|
| () ๑. ภูมิฐานะอยู่ในจังหวัดที่รับสมัคร | ได้คะแนน | ๕ | คะแนน |
| () ๒. ภูมิฐานะอยู่นอกจังหวัดที่รับสมัคร | ได้คะแนน | ๓ | คะแนน |

แนบเอกสารประกอบการพิจารณาคือ..... (เอกสารประกอบหน้า.....)

๕. ปฏิบัติงานตรงกับตำแหน่งที่เข้ารับการคัดเลือก (คะแนนเต็ม ๕ คะแนน) ได้คะแนน.....คะแนน

() ๑. ภาระงานที่ปฏิบัติงานตรงกับกลุ่มตำแหน่ง
ที่เข้ารับการคัดเลือก ได้คะแนน ๕ คะแนน

() ๒. ภาระงานที่ปฏิบัติงานไม่ตรงกับกลุ่มตำแหน่ง
ที่เข้ารับการคัดเลือก ได้คะแนน ๓ คะแนน

แนบเอกสารประกอบการพิจารณาคือ..... (เอกสารประกอบหน้า.....)

๖. การเป็นวิทยากรหรือกรรมการหรือคณะทำงาน (คะแนนเต็ม ๕ คะแนน) ได้คะแนน.....คะแนน

() ๑. เป็นวิทยากรหรือกรรมการหรือคณะทำงานระดับภาค
หรือประเทศ ได้คะแนน ๕ คะแนน

() ๒. เป็นวิทยากรหรือกรรมการหรือคณะทำงาน
ระดับเขตพื้นที่การศึกษาหรือจังหวัด ได้คะแนน ๔ คะแนน

() ๓. เป็นวิทยากรหรือกรรมการหรือคณะทำงาน
ระดับสถานศึกษา หรือกลุ่มสถานศึกษา ได้คะแนน ๓ คะแนน

() ๔. ไม่มีหลักฐานประกอบการพิจารณา ได้คะแนน ๐ คะแนน

แนบเอกสารประกอบการพิจารณาคือ..... (เอกสารประกอบหน้า.....)

๗. ผลงานที่เกิดกับตนเอง (คะแนนเต็ม ๕ คะแนน) ได้คะแนน.....คะแนน

() ๑. เท่ากับหรือสูงกว่าระดับภาค หรือประเทศ ได้คะแนน ๕ คะแนน

() ๒. เท่ากับหรือสูงกว่าระดับเขตพื้นที่การศึกษา หรือจังหวัด ได้คะแนน ๔ คะแนน

() ๓. ต่ำกว่าระดับเขตพื้นที่การศึกษา หรือจังหวัด ได้คะแนน ๓ คะแนน

() ๔. ไม่มีหลักฐานประกอบการพิจารณา ได้คะแนน ๐ คะแนน

แนบเอกสารประกอบการพิจารณาคือ..... (เอกสารประกอบหน้า.....)

๘. ผลการเลื่อนเงินเดือน (คะแนนเต็ม ๕ คะแนน) ได้คะแนน.....คะแนน

() ๑. ระดับดีเด่น ๕ ครั้งขึ้นไป ได้คะแนน ๕ คะแนน

() ๒. ระดับดีเด่น ๓ - ๔ ครั้ง ได้คะแนน ๔ คะแนน

() ๓. ระดับดีเด่นต่ำกว่า ๓ ครั้ง หรือไม่ได้รับในระดับดีเด่น ได้คะแนน ๓ คะแนน

แนบเอกสารประกอบการพิจารณาคือ..... (เอกสารประกอบหน้า.....)

๙. ผลงานการประเมินของหน่วยงาน (คะแนนเต็ม ๕ คะแนน) ได้คะแนน.....คะแนน

() ๑. ระดับดีเด่น ได้คะแนน ๕ คะแนน

() ๒. ระดับดีมาก ได้คะแนน ๔ คะแนน

() ๓. ระดับดี ได้คะแนน ๓ คะแนน

แนบเอกสารประกอบการพิจารณาคือ..... (เอกสารประกอบหน้า.....)

ขอรับรองว่าข้อความดังกล่าวข้างต้นเป็นความจริงทุกประการ

(ลงชื่อ).....ผู้เข้ารับการคัดเลือก

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่.....